

T.C  
SALİHLİ KAYMAKAMLIĞI  
SALİHLİ BORSA İSTANBUL MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

## Okul/Kurum Bilgileri

İli: MANİSA		İlçesi: SALİHLİ	
Adres:	Aksoy Mah. 190. Sokak No:1	Coğrafi Konum:	38.4783595805797, 28.146316843349364
Telefon Numarası:	02367147070	Faks Numarası:	02367141972
e-posta adresi:	183272@meb.k12.tr	WEB Sayfası Adresi:	<a href="https://salihlieml.meb.k12.tr/">https://salihlieml.meb.k12.tr/</a>
Kurum Kodu:	183272	Öğretim Şekli:	Tam Gün

## SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Salihli Borsa İstanbul Mesleki Teknik ve Anadolu Lisesi çalışanları olarak okulumuzu en üst noktalara taşımak için hep birlikte çalışıyoruz. Tüm bu çalışmalarımızı belli bir plan dâhilinde, hedeflerimize uygun olarak yürütüyoruz. Yeni kurulan ekibimizle, planlı okul gelişimi modelimize 2024-2028 yılları arasında da belli bir strateji dâhilinde devam edeceğiz.

Salihli Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak; Mevcut teknolojiyi en iyi şekilde kullanan, yeni teknolojiler yaratabilecek düşünce yapısına sahip, sürekli gelişen, değişime açık, alanında yüksek öğretime yönelebilen, ülke kültürüne ve değerlerine bağlı, insani değerlerle donatılmış, Atatürkçü düşünce yapısına sahip, demokratik, laik ve insan haklarına saygılı, endüstrinin ihtiyaç duyduğu girişimci ve üretken bireyler olarak yetiştirmek hedefimizdir.

Salihli Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024–2028 stratejik planlama çalışmalarına GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, elde edilen sonuçlar Okul Gelişim Yönetim Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gerekli düzeltmeler yapılacaktır.

Salihli Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2024–2028 yıllarını kapsayan hazırladığımız bu Stratejik Planımızda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibine ve uygulanmasında desteğini alacağımız İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE Strateji Planlama birimine, tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Ümit ZEYBEK**  
**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci,

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
  - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
  - 2.7.2. İnsan Kaynakları
  - 2.7.3. Teknolojik Düzey
  - 2.7.4. Mali Kaynaklar
  - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. HEDEF KARTLARI

# 1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulunun oluşturulması ile başlamıştır. Kurul Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere toplam 5 kişiden oluşmaktadır.

**2.2 Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan bir müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşturulmuştur.

**Tablo 1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ümit ZEYBEK	Okul Müdürü	Hacer ATSIZ	Müdür Yardımcısı
Hakan ESMERKAŞ	Müdür Başyardımcısı	Ali Ergün EKREN	Öğretmen
Burcu SÖNMEZ	Öğretmen	Nizam TOSUN	Öğretmen
Oğuzcan ÖZÜLERİ GİDEN	Öğretmen	Diğer BERBER	Öğretmen
Şeref KAYAKOL	Okul Aile Birliği Başkanı	Akın UYAR	Öğretmen
		Ömer BAŞTÜRK	Öğretmen
		Merve DOKUYAN KARA	Rehber Öğretmen
		Sezai GÜNGÖR	Öğrenci Velisi
		Evren TİRE	Öğrenci Velisi

## 1.2 Planlama Süreci:

Stratejik Plan Ekibi tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü-Zayıf Yönleri ile Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### 2.1 Kurumsal Tarihçe

Mesleki ve Teknik Öğretimin önemini bilen ilçemiz, 1960 yılında demircilik ve marangozluk kurslarını açmakla işe başlamıştır. Daha sonra öğrencilerin devam edebileceği, genel kültür ile Mesleki ve teknik kültürün verilebileceği, eski adıyla Sanat Enstitüsünün açılmasına karar vererek bugünkü arsasını satın almıştır.

İlk girişim, İlim Yayma ve Hayır Yaptırma Derneği ile Marangozluk ve Demircilik Kursu Yayma, Geliştirme ve Sanat Enstitüsü Yaptırma Derneği ile ortaklaşa olmuştur. Bu amaçla ilçemizin sinemalarının giriş biletlerine 25 kuruluşluk yardım pulları ile okulumuzun bugünkü 20 dönümlük arsası alınmıştır.

İnşaatına 1967 yılında başlanmış olan ve 4 Milyon Türk Lirasına mal olan okulumuz kısa zamanda bitirilmiştir.

1969-1970 öğretim yılında okulumuz tesviye ve yapı bölümleri ile öğretime açılmıştır. Sonraki yıllarda okulumuza başvuran öğrenci sayısı arttığından ve ülkemizdeki gelişmelere paralel olarak ara insan gücü yetiştirmek için yeni bölümler gerekmiştir. Okulumuzda;

1969-1970 Öğretim yılında YAPI BÖLÜMÜ (E.M.L.)

1969-1970 Öğretim yılında TESVİYE BÖLÜMÜ (E.M.L.)

1974-1975 Öğretim yılında ELEKTRİK BÖLÜMÜ (E.M.L.)

1979-1980 Öğretim yılında METAL İŞLERİ BÖLÜMÜ (E.M.L.)

1984-1985 Öğretim yılında YAPI RESSAMLIĞI BÖLÜMÜ (E.M.L.)

1989-1990 Öğretim yılında TEKNİK LİSE (ELEKTRİK BÖLÜMÜ)

1995-1996 Öğretim yılında ANADOLU TEK. LİSE (BİLGİ. BÖL.)

1997-1998 Öğretim yılında MAKİNE TEKNİK LİSESİ

2000-2001 Öğretim yılında BİLGİSAYAR BÖLÜMÜ (E.M.L.)

2003-2004 Öğretim yılında BİLGİSAYAR TEKNİK LİSESİ

2004-2005 Öğretim yılında İNŞAAT TEKNİK LİSESİ

2008-2009 Öğretim yılında HARİTA TAPU KADASTRO ALANI

2017-2018 Öğretim yılında MOTORLU ARAÇLAR TEKNOLOJİSİ ALANI

2017-2018 Öğretim yılında TESİSAT TEKNOLOJİLERİ VE İKLİMLENDİRME ALANI

2017-2018 Öğretim yılında MOBİLYA VE İÇ MEKAN TASARIM ALANI

2023-2024 Öğretim yılında ENDÜSTRİYEL OTOMASYON TEKNOLOJİLERİ ALANI

hizmete sunulmuştur.

## 2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik Planında gösterilen Stratejik Hedef 1.1: “Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.” şeklindedir.

Bu hedef incelendiğinde; bir ortaöğretim kurumu olan okulumuza kayıt şekli göz önünde bulundurulduğunda lise çağındaki öğrencilerde okullaşma oranının oldukça yüksek olduğu görülmektedir. Bu nedenle yeni stratejik planda bu yönde bir hedef buldurmaya gerek görülmemektedir. Okulumuza yeni başlayan 9. Sınıf öğrencilerinin uyum eğitimleri okulun ilk haftasında yapılmaktadır ve oldukça yararlı olmaktadır. Ancak okulumuz öğrencilerinde devamsızlık sorunları devam etmektedir. Bu yönde bir hedef belirlemek yararlı olacaktır.

2019-2023 Stratejik Planında gösterilen Stratejik Hedef 2.1: “Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.” şeklindedir.

Bu hedef incelendiğinde; 2023-2024 yılı başından itibaren ATP 9. Sınıflarda uygulanan velilerle sıkı iş birliği ve sık toplantıların öğrenciler üzerinde olumlu gelişmelere yol açtığı gözlemlenmiştir. Ancak genel itibar ile okulumuzdaki AMP programında öğrencisi bulunan velilerin okula ilgisiz kaldıkları gözlemlenmiştir. Bununla birlikte okulumuzda sıkça yapılan sosyal faaliyetlerin öğrenciler üzerinde olumlu etkiler yarattığı gözlemlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planında gösterilen Stratejik Hedef 2.2: “Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.” şeklindedir.

Bu hedef incelendiğinde; her ne kadar üst öğrenime yönelik seminerler düzenlenmekte ve deneme sınavları düzenlense de üniversiteye yerleşmek isteyen ve bu yönde çalışan öğrenci sayısında istenen oranda artış görülmemiştir.

2019-2023 Stratejik Planında gösterilen Stratejik Hedef 3.1: Bu hedef incelendiğinde; çalışanlar arası iletişimin sağlıklı ve etkili olduğu, Onur Kurulu ile Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulunun uyumlu çalıştığı bilinmektedir. Derslik, atölye ve diğer mekanların genel olarak fiziki durumlarının iyi olduğu ancak daha iyi hale getirilebileceği görülmektedir.

## 2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin yasal düzenlemelerin başında MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği gelir. Bununla birlikte MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği, MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği ve MEB Eğitim



Kurulları ve Zümreleri Yönergesi gibi mevzuat da okulumuzun çalışma kurallarını belirler.

## 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Çeşitli Üst Politika Belgeleri incelenerek, üst politika belgeleri ile kurumumuza verilen görevler ve kurumumuzda oluşan ihtiyaçlar tablosu aşağıdaki şekliyle oluşturulmuştur.

**Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
MEB 2024-2028 STRATEJİK PLANI	AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</li><li>• Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</li><li>• Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi için rehberlik sisteminin güçlendirilmesine çalışılacaktır.</li><li>• Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılmasına çalışılacaktır.</li><li>• Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanmasına çalışılacaktır.</li><li>• Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilerek ortadan kaldırılmasına çalışılacaktır.</li></ul>
MANİSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI	AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.</li><li>• Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulmasına çalışılacaktır.</li></ul>

## 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

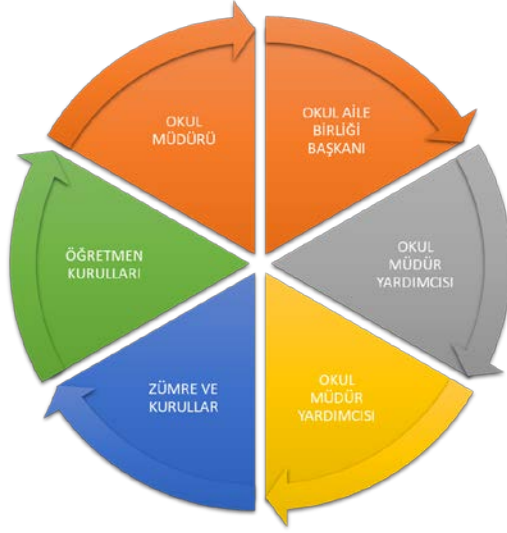
Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla belirlenen görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenerek Tablo 3'te belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır.

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün/Hizmetler</b>
<b>Öğretim-egitim faaliyetleri</b>	Kayıt, nakil, belge işleri, devam devamsızlık, sınıf geçme, sınav işlemleri
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	Eğitim, sağlık, mevzuat, kurallar, yükseköğrenim, istihdam, kişisel gelişim v.b. konularda öğrencilere ve velilere rehberlik yapmak
<b>Sosyal faaliyetler</b>	Öğretmen-öğrenci-veli iş birliğinde dış paydaşları da dahil ederek sosyal faaliyetler yapmak
<b>Sportif faaliyetler</b>	Çeşitli spor dallarında öğrencilere eğitim vererek bölgesel ve ulusal yarış ve yarışmalara katılmak
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	Okul içinde ve okul dışında Kültürel ve sanatsal faaliyetler yapmak
<b>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b>	Çeşitli özel gün ve haftalarda okulumuz personellerini bir araya getirerek olumlu bir kurum kültürü oluşturmaya çalışmak
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	Okul içinde uygulanan kurallar ve Okul içinde ve okul dışında yapılan faaliyetlerde okul aile birliğinin fikrini ve katkısını almak
<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	Öğrencileri çeşitli sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere yönlendirmek, başarılı öğrencilere burs imkanı sağlamak
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	Mevzuat gereği yapılması gereken ortak sınav vb. sınavları yapmak, gönüllü öğrencilere deneme sınavları uygulamak
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	Bakanlığımızdan gelen ödenekler ve dış paydaşlardan gelen katkılar ile derslik ve atölyeleri zamanın gereklerine uygun olarak donatmaya çalışmak
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	Çeşitli ders dışı eğitim faaliyetleri ile öğrencilerin fiziksel, bilişsel ve duyuşsal gelişimlerine katkı yapmak

## 2.6 Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

**Tablo 4. Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	236	241	265	210	41
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	242	249	260	208	34
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	235	238	268	201	51
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	233	235	272	212	41
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	247	243	252	214	37
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	251	250	256	216	20

7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	212	256	270	198	57
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	231	248	265	207	42
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	245	240	255	217	36
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	258	226	261	210	38
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	259	231	260	211	32
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	239	245	258	215	36
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	222	260	267	209	35

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönleri

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenlerimiz çok anlayışlı	Okulumuzda revir ve hemşire olmaması
2	Okulumuzun ortamı gayet güvenli	Okulumuzun kalorifer sistemi yeterli değil
3	Okulumuzda bizlere yönelik sportif ve kültürel faaliyetler çok sayıda düzenlenmekte	Üniversitelere gezi istiyoruz
4	Rehberlik servisi bizimle güzel ilgileniyor	Ders saati çok fazla

**Tablo 5. Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	25	25	25	25	8
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	80	12	26	2	1
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	10	22	30	19	40
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	15	27	30	32	19
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	25	33	41	18	4
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	22	18	23	48	10
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	43	25	22	28	3
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	15	18	25	50	13
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	38	40	32	27	14
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	42	38	25	14	2
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	36	34	21	19	12

12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	21	26	44	25	5
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	53	28	24	16	-
Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönleri						
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	Okulumuz sosyal faaliyetlerde başarılıdır	Okulumuz web sitesi güncel değil				
2	AB-Erasmus projeleri sayesinde öğretmenler yenilikçi deneyimler kazanıyor	Okulumuz sosyal medyada yeteri kadar tanıtılmıyor				
3	Yardımcı personel çok iyi çalışıyor, temizlik zamanında ve iyi yapıyor	Atölyelerde temrinlik malzeme sıkıntısı var				
4	İdarecilerle etkili iletişim kurabiliyoruz	Her zümre kendine ait çalışma odası istiyor				

**Tablo 6. Veli Anketi Sonuçları:**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	24	10	8	6	8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	32	10	4	6	4
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	20	15	12	4	5

4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	10	15	20	4	7
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	5	10	30	5	6
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	28	12	10	6	-
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	12	11	20	13	-
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	10	10	12	15	9
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	21	12	14	7	2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	11	10	9	15	11
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	23	15	10	4	4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	10	12	20	12	2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	35	10	8	3	-

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönleri

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenlerimiz çocuklarımızla yeteri kadar ilgileniyor	Ders saati çok fazla olduğu için çocuklarımız eve çok yorgun geliyor
2	Bizi ilgilendiren konularda bilgilendirme yapılıyor	
3	Çocuklarımız güvenli bir ortamda eğitim görüyorlar	

## 2.7 Okul/Kurum İçi Analiz

### 2.7.1 Teşkilat Yapısı

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 7. Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

İli: MANİSA		İlçesi: Salihli			
Adres:	Aksoy Mah. 190. Sokak No:1 Salihli MANİSA	Coğrafi Konum (link)*:	38°28'42.7"N 28°08'51.7"E salihlieml.meb.k12.t r/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0 236 714 11 89	Faks Numarası:	(236) 7141972		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:183272@meb.k12.tr">183272@meb.k12.tr</a> salihlieml@hotmail.com	Web sayfası adresi:	<a href="http://salihlieml.meb.k12.tr">http://salihlieml.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	183272	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1969		Toplam Çalışan Sayısı	124		
Öğrenci Sayısı:	Kız	20	Öğretmen Sayısı	Kadın	39
	Erkek	1152		Erkek	77
	Toplam	1172		Toplam	116
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	10	Şube Başına 30' dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	2		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1378,00TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	11		



## 2.7.2 İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 8. Çalışan Bilgileri Tablosu**

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	7	1	8
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	63	42	105
Rehber Öğretmen	1	2	3
İdari Personel	2	-	2
Yardımcı Personel	2	6	8
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	79	47	126

## 2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuz binaları ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

**Tablo 9. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	A Blok Zemin+3 B Blok Zemin+3 C Blok Zemin+2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	52	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	1774,04	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	52	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	61	Bilgisayar Lab.	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	205	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	120	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	6652	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	42.764,72			
Okul Kapalı Alan (m2)	13.718			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	7.003			
Kantin (m2)	136,6			
Tuvalet Sayısı	16			

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 10. Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Akıllı Tahta Sayısı	77	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	150	Yazıcı Sayısı	32
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	12	İnternet Bağlantı Hızı	300 MBit

#### 2.7.4 Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 11. Mali Kaynaklar Tablosu**

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	1.632.216,45 TL	1.632.216,45 TL
2023	2.507.079,10 TL	2.507.079,10 TL

#### 2.7.5 İstatistiki Veriler

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 12. Sınıf-Öğrenci Sayıları Tablosu**

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
AMP9/ A BİL		27	27	AMP11/ C ELK		17	17
AMP9/ A ELK		29	29	AMP11/ A HRT	2	7	9
AMP9/ B ELK		28	28	AMP11/ A İNŞ		13	13
AMP9/ A İNŞ		16	16	AMP11/ A MET		22	22
AMP9/ A MAK		30	30	AMP11/ A MOB		9	9
AMP9/ A MET		24	24	AMP11/ A MOT		26	26
AMP9/ B MET		25	25	AMP11/ A TES		9	9
AMP9/ A MOB	2	22	24	ATP11/ A ELK		26	26
AMP9/ A MOT	1	27	28	ATP11/ A İNŞ		9	9
AMP9/ A TES		22	22	AMP12/ A ELK		29	29
ATP9/ A ELK		28	28	AMP12/ A MOT		22	22
ATP9/ A İNŞ	2	6	8	AMP12/ A TES		16	16

AMP10/A BİL		14	14	AMP12/A HRT	2	14	16
AMP10/B BİL		16	16	AMP12/A BİL		23	23
AMP10/A ELK		31	31	AMP12/B BİL		23	23
AMP10/B ELK		32	32	AMP12/A MOB		12	12
AMP10/A MAK		29	29	AMP12/A İNŞ		16	16
AMP10/B MAK		26	26	AMP12/A MET		27	27
AMP10/A MET		28	28	AMP12/A MAK		26	26
AMP10/A MOT		23	23	AMP12/B MAK		28	28
AMP10/A İNŞ	4	17	21	ATP12/A ELK		30	30
AMP10/A MOB	2	13	15	ATP12/A İNŞ	2	8	10
AMP10/A TES		11	11	9/A NORM		21	21
ATP10/A ELK		29	29	10/A NORM		16	16
ATP10/A İNŞ		14	14	10/B NORM		18	18
AMP11/A BİL	1	14	15	11/A NORM		20	20
AMP11/B BİL		12	12	12/A NORM		15	15
AMP11/A MAK		20	20	OTİZM		2	2
AMP11/B MAK		23	23	9-10/Ö	2	10	12
AMP11/A ELK		21	21	11-12/Ö		4	4
AMP11/B ELK		19	19				

## 2.8 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 2.8.1 Güçlü ve Zayıf Yönler

**Tablo 13. Güçlü Yönler Tablosu**

Öğrenciler	Sportif ve sosyal faaliyetlerdeki başarılar Öğrenci-öğretmen diyalogunun iyi olması
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun alanında uzman, yeterli ve tecrübeli olması Toplam kalite yönetimindeki tecrübe ve birikim Çalışanlar arasında okul dışında da sosyal ilişkilerin ve iletişimin iyi olması Okul içerisinde sosyal dayanışma ve yardımlaşma bilincinin

	gelişmiş olması
Veliler	Okul aile birliği, okul idaresi ve öğretmenlerin yakın işbirliği
Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki kapasitesinin yeterli olması Sosyal ve spor alanlarının yeterli olması Okulumuzun ulaşım kolaylığı Yemekhane, kütüphane, konferans salonu, laboratuvar imkânları ve malzeme donanımı ile ders araç ve gereçlerinin yeterli olması Okulun ibadethanesinin ulaşılabilir bir yerde ve kullanışlı olması
Donanım	Okulumuzun genel fiziki donanım durumu ihtiyaçları karşılayacak şekildedir
Bütçe	Özel Sektör kuruluşlarıyla yapılan protokoller
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminin deneyimli ve uzun süredir görevde olması Kurum kültürünün oluşmuş olması
İletişim Süreçleri	Okulun köklü gelenekleşmiş değerlerinin bulunması Okulun çevre ile etkili iletişimi Öğretmen- idare arasındaki haberleşme ağının etkili ve hızlı olması

**Tablo 14. Zayıf Yönler Tablosu**

Öğrenciler	Öğrencilerin gelecek kaygısı taşımaması Öğrencilerimizdeki özgüven eksikliği Öğrencilerin sosyo-ekonomik durumları Parçalanmış ailelerden gelen öğrencilerin fazlalığı Akademik başarı hedefinin düşük olması Öğrenci devamsızlığın fazla olması Öğrencilerde kitap okuma alışkanlığının olmaması
Çalışanlar	Kültür dersi öğretmenlerinin çok sık değişmesi Okul-veli-öğretmen üçgeninin yeterince kurulamamış olması Meslek dersi ile kültür dersi öğretmenleri arasındaki iletişim eksikliği
Veliler	Velilerin öğrencilerin eğitimi konusunda ilgisiz davranmaları Okula karşı önyargılar Daha çok akademik başarıları düşük öğrencilerin okulumuzu tercih etmesi
Bina ve Yerleşke	Staj yerleri için uygun işletmelerin az olması Okul çevresindeki yoğun trafik Bölgemizde sanayi tesislerinin az olması
Donanım	Malzeme yetersizliği nedeniyle meslek derslerinde yeteri kadar ve etkili eğitimlerin verilememesi
Bütçe	Okul Aile Birliği gelirinin az olması
Yönetim Süreçleri	Okul-veli-öğretmen üçgeninin yeterince kurulamamış olması Haftalık ders saatinin fazla olması
İletişim Süreçleri	Başarı reklâmlarının iyi yapılamaması

## 2.8.2 Fırsatlar ve Tehditler

**Tablo 15. Fırsatlar Tablosu**

Politik	Ülke genelinde mesleki eğitime olan ilginin artması
Ekonomik	Organize sanayi bölgesinin daha da genişlemesi ve istihdam ihtiyacının artması Ara eleman ihtiyacının gün geçtikçe artması Sanayi örgütleriyle iş birliği olanaklarının artması
Sosyolojik	Okul idaresi ve öğretmenlerin proje çalışmalarına verdiği önem Ülke genelinde mesleki eğitime olan ilginin artması
Teknolojik	Öğretmenlerimizin gelişen teknolojiyi takip edip öğrencilere yansıtması
Mevzuat-Yasal	Okulun AB projeleri konusundaki başarıları ve okulumuz öğrencilerinin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.
Ekolojik	Okulumuzun merkezi bir konumda yer alması

**Tablo 16. Tehditler Tablosu**

Politik	ÖSYM sınav sisteminde yapılan sürekli değişiklikler
Ekonomik	Okul binasının yıpranması nedeniyle fiziki kapasitenin yetersiz kalması
Sosyolojik	İşverenlerin yabancı dil bilen elemanları tercih ediyor olması Öğrencilerde sorumluluk duygusunun daha da azalması Kaynaştırma öğrencilerimizin sayısının fazla olması Öğrencilerin yaş ve dönem itibari ile zararlı alışkanlıklara yönelimi olması
Teknolojik	Teknolojik gelişmeler nedeniyle makine araç ve gereçlerin zamanında yenilenememesi Mesleki eğitimde hızla gelişen teknolojiye ayak uydurmada yaşanan güçlükler
Mevzuat-Yasal	ÖSYM sınav sisteminde yapılan sürekli değişiklikler Kaynaştırma öğrencilerimizin sayısının fazla olması
Ekolojik	Okulumuz merkezi bir konumda olması sebebiyle öğrencilerimiz dış ortamlara kolayca ulaşabilmektedir.

## 2.9 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi için Gelişim ve sorun alanları analizi yapılmıştır. Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların

planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

**Tablo 17. Genel Gelişim ve Sorun Alanları Ayrımı Tablosu**

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

**Tablo 18. Okulumuza ait Gelişim ve Sorun Alanları Tablosu**

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitime devam
2	Ortaöğretime devamsızlık
3	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
4	Taşınmalı eğitim
5	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
6	Açık öğretimde kaydı dondurulmuş öğrenciler
7	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
8	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
9	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların erişimi
10	Hayat boyu öğrenmeye katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bilimsel kültürel sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Öğretmene yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	İş yer beceri eğitimi ve staj uygulamaları
6	Öğrencilerin sınav kaygısı
7	Zararlı alışkanlıklar
8	Yabancı dil yeterliliği
9	Projelere katılım
10	Eğitsel mesleki ve kişisel etkin etkili ve verimli rehberlik hizmetleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğretmenlik mesleği adaylık eğitimi süreci
2	Okulun bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumlulukları
3	Okul aile birliği
4	Okulun fiziki kapasitesi
5	Okulun kültürel sanatsal sportif faaliyet alanları
6	Teknolojik alt yapı
7	Donatım
8	İş sağlığı ve güvenliği
9	İç ve dış paydaşlarla sürekli iletişim
10	Elektronik ağ ortamlarının etkinliği

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1 Misyonumuz

Salihli Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak mevcut yargı ve değerlerimizi, ezberlerimizi sorgulamaya ve yeni tavır ve tutumlar geliştirmeye aday olan, bilgili, saygılı, yenilikçi ve tercih edilen kalifiye eleman olarak, çağın gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap veren bireyler yetiştirmek.

## 3.2 Vizyonumuz

Salihli Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak; öz disiplin ve güvenini sağlamış, bilimi rehber edinen, çağını iyi okuyabilen bireysel çıkarların yanı sıra toplumun yararlarını da gözeten çok yönlü bireyler yetiştirmek için varız.

## 3.3 Temel Değerlerimiz

- 1- Türk Milli Kültür ve değerlerini özümsemiş ve hayatına uygulayan bireyler yetiştirmek.
- 2- Bulunduğu yeri kendine ait olarak özümseyen ve ona göre hareket eden bireyler yetiştirmek.
- 3- Mantık çerçevesinde soru soran ve kendini yargılayan öğrenciler yetiştirmek.
- 4- Eğitimde öğrencilerimizin merkez olması gerektiğine inanırız.
- 5- Çevreye atalarımızın mirası olarak değil geleceğimiz çocuklarımızın emaneti olarak bakarız.
- 6- Teknolojik gelişmeleri yakından takip ederiz. Hizmet içi eğitimlerle kendimizi geliştiririz
- 7- Atatürk İlke ve İnkılaplarına ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk Milliyetçiliğine bağlı, demokratik ve laik davranışları benimseyen, beceri düzeyi yüksek bir Türk vatandaşı olarak yetiştirilmeleri sağlarız.
- 8- Eğitimde öğrencilerimizin merkez olması gerektiğine inanırız.
- 9- Çevreye atalarımızın mirası olarak değil geleceğimiz çocuklarımızın emaneti olarak bakarız.
- 10- Teknolojik gelişmeleri yakından takip ederiz. Hizmet içi eğitimlerle kendimizi geliştiririz
- 11- Öğrencilerimizin geleceği bizim geleceğimizdir.
- 12- Öğrencilerle öğretmenler arasında karşılıklı sevgi ve saygı esasını temel alırız.
- 13- Tüm çalışanlar arasında eşitlik ilkesiyle değerlendirilir.
- 14- Öğrenci odaklı faaliyetler gerçekleştirilir.
- 15- Faaliyetler Şeffaflık ilkesiyle yürütülür.
- 16- Tüm paydaşlarımız iş birliği, dayanışma içerisinde çalışır.
- 17- Çalışanlar toplumun beklentilerini dikkate alarak çalışırız.
- 18- Her faaliyet alanımızda kaliteyi ön planda tutarız.
- 19- Yönetiminde katılımcılık esastır.
- 20- Çalışanlarımız yenilikçi fikirlere açıktır ve faaliyetlerinde yenilikçi yaklaşımları kullanır.
- 21- Çalışanlarımız, öğrenci ve velilerimiz doğal yaşamı korur ve geliştirir, çevreye duyarlıdır.



## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### 4.1 Amaçlar

#### Tema 1: Eğitim ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### Tema 2: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

#### Tema 3: Kurumsal Kapasite

**Stratejik Amaç 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### 4.2 Hedefler

#### Tema 1: Eğitim ve Öğretime Erişim

**Stratejik Hedef 1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Tema 2: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Tema 3: Kurumsal Kapasite

**Stratejik Hedef 3.** Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılmasına çalışılacaktır. Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanmasına çalışılacaktır.

### 4.3 Performans Göstergeleri

#### Tema 1: Eğitim ve Öğretime Erişim

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	30	40	40	45	50	50
<b>PG.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85	100	100	100	100	100
<b>PG.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	40	35	30	25	20	15
<b>PG.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.g</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	100	100	100	100	100
<b>PG.1.h</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	20	40	60	80	100

## Tema 2: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Üniversite sınavlarında başarı oranı	%30	%35	%40	%45	%50	%60
PG.2.1.b	Sportif faaliyetlere katılım oranı	%40	%40	%45	%45	%50	%50
PG.2.1.c	Kültürel faaliyetlere katılım oranı	%10	%20	%20	%30	%30	%40
PG.2.2.a	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen seminer sayısı	3	3	4	5	6	7
PG.2.2.b	DYK kurslarına katılım oranı	%30	%35	%40	%45	%50	%60
PG.2.2.c	İşletmeler ile yapılan iş birliği protokolü sayısı	27	33	38	42	44	50

## Tema 3: Kurumsal Kapasite

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.a	Tüm personelin katıldığı faaliyet sayısı	3	4	4	5	6	7
PG.3.b	Temiz derslik projesi (%)	60	70	80	90	100	100
PG.3.c	Okul bahçesinin kullanım oranı (%)	60	70	75	80	85	90

### 4.4 Stratejilerin Belirlenmesi

## Tema 1: Eğitim ve Öğretime Erişim

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2024

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.5	Hayat boyu öğrenmeye yönelik kurslara etkin katılım oranı takip edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül 2024

## Tema 2: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	İşletmeler ile yapılan iş birliği protokolü arttırılacak	Osman YILDIRIM	Eylül 2024
2.1.2	Sportif faaliyet dalları arttırılacaktır	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Eylül 2024
2.1.3	Okul içi ve dışı kültürel çalışmaların sayısı arttırılacak	Zümre Başkanları	Eylül 2024
2.1.4	Üniversite sınavına yönelik deneme düzenlenecek	Rehber Öğretmenler	Eylül 2024
2.2.1	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için öğrencilere seminer verilecektir.	Rehber öğretmen	Eylül 2024
2.2.2	DYK kurslarına daha çok öğrencinin katılımı sağlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eylül 2024
2.2.3	İşletmelerle yapılan protokoller arttırılacaktır	İlgili Müdür Yardımcısı	Eylül 2024

## Tema 3: Kurumsal Kapasite

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1	Okul bahçesi ve sınıf temizliği çalışma faaliyetleri sayısının arttırılması	İlgili Müdür yardımcısı	Eylül 2024
3.2	Okul giriş kapı ve duvarlarının güvenliğinin arttırılması	Müdür Başyardımcısı	Eylül 2024
3.3	Bölüm donatım malzemeleri sayısının ve kullanım oranının arttırılması	Alan Şefleri	Eylül 2024
3.4	Okul binasının fiziki eksiklerinin tamamlanması	Müdür Başyardımcısı	Eylül 2024
3.5	İSG tedbirlerinin arttırılması	Müdür Başyardımcısı	Eylül 2024
3.6	Okul bahçesinin kullanım oranının arttırılması	İlgili Müdür yardımcısı	Eylül 2024

## 4.5 Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	Toplam (TL)
Genel Bütçe	320.000	350.000	390.000	420.000	450.000	1.930.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	20.000	30.000	40.000	50.000	140.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	147.000	200.000	240.000	300.000	320.000	1.207.000
<b>TOPLAM</b>	<b>467.000</b>	<b>570.000</b>	<b>660.000</b>	<b>760.000</b>	<b>820.000</b>	<b>3.277.000</b>

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## 6. HEDEF KARTLARI

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.
Performans Göstergeleri	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%) PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%) PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%) PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%) PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)

<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>
--------------------	---

<b>TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
<b>Hedef</b>	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

<b>Hedef</b>	H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı PG2.2.6. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı PG2.2.7. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilgi, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı) PG2.2.8. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı PG2.2.9. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır. S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir. S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı
<b>Stratejiler</b>	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri artırılabacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.



<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı PG2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı PG2.5.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı PG2.5.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%) PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%) PG3.2.2. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%) PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%) PG3.2.4. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%) PG3.2.5. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmensayısı PG3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.4.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı PG3.4.2. DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı PG3.4.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı PG3.4.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw) PG3.5.2 Su tüketim miktarı (m3) PG3.5.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg) PG3.5.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.